

ПОЛОЖЕННЯ **про Координаційну раду з питань внутрішньо переміщених осіб**

1. Загальні положення

1.1. Координаційна рада з питань внутрішньо переміщених осіб (далі – Координаційна рада) є консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою вирішення питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння діяльності Терешківської територіальної громади у розвитку ефективних механізмів їх адаптації та інтеграції.

1.2. У своїй діяльності Координаційна рада керується Конституцією і законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Терешківської сільської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, цим Положенням та іншими нормативно правовими актами.

1.3. Діяльність Координаційної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, інклюзивності та гендерної рівності.

2. Мета та завдання Координаційної ради

2.1. Метою діяльності Координаційної ради є сприяння вирішенню питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, підтримка та захист суб'єктів підприємництва, які перемістилися на територію Терешківської територіальної громади.

2.2. До завдань Координаційної ради належать:

2.2.1. Налагодження співпраці з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, благодійних, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб.

2.2.2. Залучення внутрішньо переміщених осіб до вирішення питань місцевого значення, зокрема шляхом їх залучення до участі в робочих групах, комісіях, інших консультативно-дорадчих органах з метою розроблення місцевих програм у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо

переміщених осіб з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психосоціальної, медичної та правової допомоги та з інших питань.

2.2.3. Сприяння в реалізації громадянських і політичних прав внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до процесу розроблення нормативних актів та контролю за їх виконанням.

2.2.4. Сприяння діяльності територіальної громади у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб.

2.2.5. Залучення вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських та міжнародних об'єднань, благодійних організацій для розвитку інфраструктури та можливостей територіальної громади.

2.2.6. Сприяння в застосуванні принципів гендерної рівності у процесі реалізації політик на місцевому рівні для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між приймаючою громадою та внутрішньо переміщеними особами.

2.2.7. Організаційна, методична, консультативна підтримка та захист суб'єктів господарювання, які перемістили на територію Терешківської територіальної громади свої виробничі потужності, працівників та інші активи; надання Терешківській сільській раді, її виконавчому комітету пропозицій та рекомендацій по створенню місцевих програм підтримки внутрішньо переміщеного бізнесу.

2.2.8. Підготовка експертних пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів з питань формування та реалізації державної, регіональної та місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб.

2.2.9. Проведення моніторингу за реалізацією вищевказаних питань на території Терешківської територіальної громади.

3. Повноваження Координаційної ради

3.1. Розроблення пропозицій, рекомендацій щодо вирішення проблемних питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб на території Терешківської територіальної громади.

3.2. Подання пропозицій, рекомендацій, розроблених за результатами своєї роботи Терешківській сільській раді, органам виконавчої влади, іншим органам місцевого самоврядування тощо.

3.3. Сприяння налагодженню ефективної взаємодії внутрішньо переміщених осіб з Терешківською сільською радою, її виконавчими органами.

3.4. Сприяння соціально-економічній інтеграції внутрішньо переміщених осіб на території Терешківської територіальної громади.

- 3.5. Сприяння залученню фінансування на виконання програм та заходів, що містять компонент допомоги внутрішньо переміщеним особам.
- 3.6. Розгляд пропозиції органів місцевого самоврядування, органів державної влади, правоохоронних органів, підприємств, установ, організацій, громадських організацій з питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб на території Терешківської територіальної громади.
- 3.7. Сприяння, в межах своїх повноважень, реалізації прав внутрішньо переміщених осіб на забезпечення житлом, працевлаштування, освіти, медичне обслуговування тощо.
- 3.8. Співпраця з благодійними та громадськими організаціями щодо захисту прав внутрішньо переміщених осіб.
- 3.9. Залучення (за згодою) в разі потреби до роботи Координаційної ради представників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ, організацій, а також окремих фахівців (науковців, представників інститутів громадянського суспільства, міжнародних організацій тощо) для розгляду питань, що належать до компетенції Координаційної ради.
- 3.10. Отримання, в установленому порядку, від органів місцевого самоврядування, органів державної влади, правоохоронних органів, підприємств, установ, організацій інформацію та документи, що стосується мети та завдань Координаційної ради.
- 3.11. Координаційна рада інформує в засобах масової інформації про свою діяльність.
- 3.12. Створює, у разі потреби, постійні та тимчасові робочі групи.
- 3.13. Організовує публічні заходи (конференції, наради, семінари, тощо).
- 3.14. Здійснює інші заходи, спрямовані на досягнення своєї мети та виконання завдань.

4. Утворення та склад Координаційної ради

- 4.1. Координаційна рада діє на підставі Положення про Координаційну раду з питань внутрішньо переміщених осіб, яке затверджується рішенням виконавчого комітету Терешківської сільської ради Полтавського району Полтавської області.
- 4.2. Склад Координаційної ради та зміни до неї затверджується рішенням виконавчого комітету Терешківської сільської ради Полтавського району Полтавської області.
- 4.3. До складу Координаційної ради можуть входити громадяни України, яким виповнилось 18 років і які проживають на території Терешківської територіальної громади, в тому числі громадяни, які зареєстровані як внутрішньо переміщені особи на території Терешківської територіальної громади та/або є представниками суб'єктів господарювання, що перемістилися на територію вказаної громади внаслідок військової агресії

російської федерації проти України та сплачують податки до бюджету Терешківської сільської громади та/або є представниками місцевих, регіональних чи національних громадських організацій, які реалізують проекти у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб.

До складу Координаційної ради можуть входити сільський голова, його заступник, депутати сільської ради та інші посадові особи виконавчих органів міської ради, яких делеговано до її складу.

4.4. Склад Координаційної ради утворюється у кількості не більше 30 осіб. Чисельність представників органу, при якому утворено Координаційну раду, становить не більше однієї третини осіб. Чисельність внутрішньо переміщених осіб становить не менше ніж 50 відсотків кількісного складу її членів.

4.5. До складу Координаційної ради, утвореної при Терешківській територіальній громаді входять за посадою працівники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, служби у справах дітей, охорони здоров'я, освіти і науки, житлово-комунального господарства, економічного розвитку.

4.6. Громадяни України, які проживають на території Терешківської територіальної громади, в тому числі громадяни, які зареєстровані як внутрішньо переміщені особи на території Терешківської територіальної громади подають заяву в довільній формі про прийняття їх до складу Координаційної ради.

4.7. Громадські організації, суб'єкти господарювання делегують своїх представників до складу Координаційної ради.

4.8. До складу Координаційної ради може бути обрано не більше одного представника від кожної громадської організації або суб'єкта господарювання, який перемістив свій бізнес на територію Терешківської територіальної громади та виявив бажання увійти до її складу.

4.9. Строк повноважень складу Координаційної ради становить два роки, але в будь-якому випадку не більше строку повноважень Терешківської сільської ради поточного скликання.

4.10. Особа може бути призначена членом Координаційної ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

4.11. Дострокове припинення діяльності Координаційної ради здійснюється у разі:

4.11.1. Не проведення засідання протягом двох кварталів поспіль.

4.11.2. Ухвалення відповідного рішення на її засіданні.

4.11.3. Припинення повноважень Терешківської сільської ради.

4.11.4. Рішення про дострокове припинення діяльності Координаційної ради приймається виконавчим комітетом Терешківської сільської ради.

4.12. Координаційну раду з питань внутрішньо переміщених осіб очолює голова, який обирається її членами з числа внутрішньо переміщених осіб, які входять до складу Координаційної ради. Голова Координаційної ради має заступника.

4.13. Повноваження голови Координаційної ради припиняються за рішенням Координаційної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Координаційній раді або висловлення йому недовіри. У разі припинення повноважень голови Координаційної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Координаційної ради.

4.14. Голова Координаційної ради:

4.14.1. Організовує діяльність Координаційної ради.

4.14.2. Організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення.

4.14.3. Підписує документи від імені Координаційної ради.

4.14.4. Представляє Координаційну раду у відносинах із центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації.

4.14.5. Вносить пропозиції щодо створення тимчасових органів Координаційної ради.

4.15. Заступник голови Ради:

4.15.1. Контролює виконання плану роботи Координаційної ради в межах повноважень.

4.15.2. Вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій.

4.15.3. Організовує вивчення та дослідження громадської думки.

4.15.4. У разі відсутності голови головує на засіданні Координаційної ради.

4.16. Секретар Координаційної ради обирається з числа членів Координаційно ради.

4.17. Секретар Координаційної ради забезпечує ведення діловодства, розв'язує питання матеріально-технічного та інформаційного забезпечення її роботи.

4.18. Секретар Координаційної ради:

4.18.1. Забезпечує підготовку порядку денного засідань Координаційної ради з урахуванням пропозицій її членів.

4.18.2. Інформує членів Координаційної ради про дату, місце і час засідань.

4.18.3. Забезпечує ведення протоколів засідання Координаційної ради, у триденний строк подає їх на підпис голови.

4.18.4. Забезпечує ведення та збереження документації.

4.18.5. Забезпечує оприлюднення рішень Координаційної ради та направлення їх виконавцям.

4.18.6. Забезпечує інформування про діяльність Координаційної ради, створює умови для доступу громадськості до інформації про діяльність ради, виконання її рішень.

4.18.7. Забезпечує ведення діловодства.

4.18.8. Забезпечує взаємодію та листування Координаційної ради з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

4.18.9. Виконує інші функції по забезпеченню діяльності Координаційної ради.

4.19. Особи, що входять до складу Координаційної ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

5. Організація роботи Координаційної ради

5.1. Основною організаційною формою роботи Координаційної ради є її засідання, які можуть бути чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Координаційної ради на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Координаційної ради).

5.2. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Координаційної ради можуть бути внесені головою Координаційної ради, його заступником та членами Координаційної ради.

5.3. Засідання Координаційної ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її загального складу.

5.4. Рішення Координаційної ради приймається більшістю голосів її складу присутніх на засіданні. Якщо при вирішенні питання голоси членів Координаційної ради розділились порівну, голос головуючого на засіданні є вирішальним.

5.5. Координаційна рада приймає рішення, які мають рекомендаційний характер.

5.6. Рішення Координаційної ради оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем.

5.7. Документи, протоколи та витяги з протоколів зберігаються у Терешківській сільській раді.

5.8. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційної ради здійснює виконавчий комітет Терешківської сільської ради.

6. Прикінцеві положення

6.1. Припинення діяльності Координаційної ради здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Терешківської сільської ради, відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в установленому для його прийняття порядку.

Секретар

Роман КОЖЕМ'ЯК