

КОПІЯ



РОКИТНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

27 березня 2025 року

№ 69

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Рокитнівської селищної ради від 30 січня 2024 року № 23 «Про утворення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Рокитнівській селищній раді»

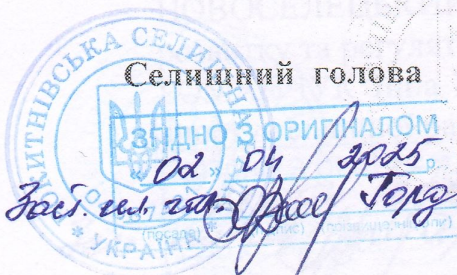
Керуючись частиною шостою статті 10, статею 34, пунктом «б» статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», на виконання постанови Кабінету Міністрів від 01 грудня 2023 року № 1260 «Про затвердження типового положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб», виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Рокитнівської селищної ради від 30 січня 2024 року № 23 «Про утворення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Рокитнівській селищній раді» (далі – Рада) виклавши додаток у новій редакції, що додається.
2. Внести зміни до Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Рокитнівській селищній раді затвердивши його в новій редакції, що додається.
3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Рокитнівської селищної ради від 27 січня 2025 року № 14 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Рокитнівської селищної ради від 30 січня 2024 року № 23 «Про утворення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Рокитнівській селищній раді».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Антоніну ГОРДІЙЧУК.

Селищний голова

Григорій ТАРГОНСЬКИЙ



Згідно з оригіналом
04 2025
Григорій Таргонський

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Рокитнівської селищної ради
27 березня 2025 року № 69

СКЛАД

Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті
Рокитнівської селищної ради

НАГАЧЕВСЬКА Настя Сергіївна, внутрішньо переміщена особа з Херсонської області, с. Чернобаївка, яка наразі проживає в селищі Рокитне, голова Ради;
ЛЯХОВА Людмила Олександрівна, внутрішньо переміщена особа з Луганської області, м. Попасна яка наразі проживає в селищі Рокитне, заступник голови Ради;

БОГДАНЕЦЬ Ірина Миколаївна, головний спеціаліст відділу соціального захисту, охорони здоров'я та у справах дітей селищної ради, секретар Ради.

Члени Ради:

АНТОНОВА Надія Василівна, внутрішньо переміщена особа з Донецької області, м. Дебальцеве, яка наразі проживає в с. Масевичі;

АФНАСЕНКО Вікторія Володимирівна, внутрішньо переміщена особа з Запорізької області, с. Поди, яка наразі проживає в селищі Рокитне;

БОРОВЕЦЬ Жанна Миколаївна, начальник служби у справах дітей селищної ради;

ВЛАСИК Наталія Федорівна, голова громадської організації «Прометей»;

ГОНЧАР Антоніна Григорівна, заступник медичного директора з амбулаторно-профілактичної роботи КНП «РОКИТНІВСЬКА БЛІЛ»;

ГОРДІЙЧУК Антоніна Василівна, заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів;

ГУЗИК Наталія Федорівна, внутрішньо переміщена особа з Харківської області, м. Чугуїв, яка наразі проживає в селищі Рокитне;

ДИЧОК Леся Володимирівна, член громадської організації «Українська Народна Самооборона - Рокитне»;

КРИВОШЕЯ Валентина Олександрівна, внутрішньо переміщена особа з Луганської області, м. Северодонецьк, яка наразі проживає в селищі Рокитне;

ЛОПУГА Валентина Степанівна, внутрішньо переміщена особа з Донецької області, с. Благодатне, яка наразі проживає в с. Сновидовичі;

ЛУК'ЯНЧУК Олександр Ігорович, головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та комунальної власності селищної ради;

НОВОСЕЛЕЦЬКИЙ Микола Іванович, начальник відділу економічного розвитку та регуляторної політики селищної ради;

РОМАНЧУК Інна Миколаївна, головний спеціаліст відділу освіти молоді та спорту селищної ради;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

«02» 04 / 2025

Засі. сес. рад. Рокитнівської селищної ради
Гордійчук А.В.

СЕГЕДА Алла Іванівна, голова Рокитнівської організації Товариства Червоного Хреста в Україні.

ТРУШ Любов Зіновіївна, внутрішньо переміщена особа з Донецької області, м. Лиман, яка наразі проживає в селищі Рокитне;

ХУДЯКОВА Наталія Михайлівна, внутрішньо переміщена особа з Донецької області, м. Торезьк, яка наразі проживає в селищі Рокитне;

ХУРМАТОВА Наталія Григорівна, внутрішньо переміщена особа з Херсонської області, м. Херсон, яка наразі проживає в селищі Рокитне;

ЧИРУК Ірена Любомирівна, начальник відділу соціального захисту, охорони здоров'я та у справах дітей селищної ради.

Заступник селищного голови
з питань діяльності виконавчих органів

Антоніна ГОРДІЙЧУК



Засі. сел. ради. Антоніна Гордійчук І. В.

Засі. сел. ради. Антоніна Гордійчук І. В.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Рокитнівської селищної ради
27 березня 2025 року № 69

ПОЛОЖЕННЯ
про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті
Рокитнівської селищної ради

1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Рокитнівської селищної ради (далі - Рада) утворюється для участі у реалізації регіональної політики у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння діяльності Рокитнівської селищної територіальної громади (далі територіальна громада) у розвитку ефективних механізмів їх адаптації та інтеграції.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією, законом України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями селищного голови та даним Положенням, іншими актами законодавства які регулюють відносини з внутрішньо переміщеними особами.

3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Ради є:

- сприяння в реалізації громадянських і політичних прав внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до процесу розроблення нормативних актів та контролю за їх виконанням;

- сприяння забезпеченню і захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психосоціальної, медичної та правової допомоги та з інших питань;

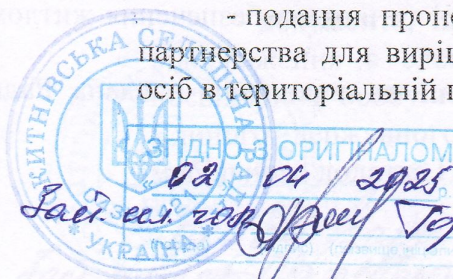
- сприяння діяльності територіальної громади у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб;

- організаційна, методична та консультативна підтримка суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

- сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб до вирішення питань місцевого значення, зокрема шляхом їх залучення до участі в робочих групах, комісіях, інших консультативно-дорадчих органах з метою розроблення місцевих програм у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових та майнових прав;

- сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських та міжнародних об'єднань для розвитку інфраструктури та можливостей територіальної громади;

- подання пропозицій та рекомендацій щодо розвитку державно-приватного партнерства для вирішення питань адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб в територіальній громаді;



Голова ради *Тордійчук А.В.*

- подання пропозицій щодо прийняття нових та внесення змін до діючих нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;
- вивчення стану виконання законів та інших нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб та подання пропозицій з метою забезпечення їх реалізації;
- налагодження співпраці з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;
- проведення моніторингу стану виконання місцевими органами виконавчої влади повноважень у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;
- сприяння в застосуванні принципів гендерної рівності у процесі реалізації політик на регіональному та місцевому рівні для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між територіальною громадою та внутрішньо переміщеними особами.

5. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- розглядає питання щодо захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;
- розробляє та пропонує до розгляду відповідним органам проекти місцевих програм підтримки суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;
- проводить аналіз ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;
- сприяє правовій поінформованості внутрішньо переміщених осіб та проведенню інформаційних кампаній, спрямованих на роз'яснення ключових питань, пов'язаних з підтримкою внутрішньо переміщених осіб з боку держави та територіальної громади;
- готує та подає відповідним органам для розгляду пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;
- інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції, рекомендації та стан їх виконання;
- співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо;
- сприяє залученню коштів на підтримку та розвиток територіальної громади;
- надає організаційну, методичну та консультативну підтримку у розробленні місцевих та регіональних програм у бюджетній сфері та щодо забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб;
- підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання тощо).

6. Рада має право:

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
« 01 » _____ р.
(посада) (підпис) (прізвище, ініціал)

Людмила Іванівна А. В.

- отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Раду завдань;

- залучати представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції Ради;

- подавати відповідним органам пропозиції та рекомендації у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- розглядати звернення внутрішньо переміщених осіб та пропозиції громадських об'єднань з питань, що належать до її компетенції;

- співпрацювати з іншими радами з питань внутрішньо переміщених осіб;

- ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- утворювати для виконання покладених на Раду завдань робочі групи, комісії.

7. Склад Ради утворюється у кількості до 30 осіб. Чисельність представників Рокитнівської селищної ради, становить не більше однієї третини осіб. Чисельність внутрішньо переміщених осіб становить не менше ніж 50 відсотків кількісного складу членів Ради.

До складу Ради входять за посадою працівники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, служби у справах дітей, охорони здоров'я, освіти і науки, житлово-комунального господарства, економічного розвитку.

До складу Ради входять внутрішньо переміщені особи, яким виповнилось 18 років, місцем фактичного проживання яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи є Рокитнівська селищна територіальна громада, в тому числі що є представниками суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи.

До складу Ради входять по одному представнику від громадських об'єднань, та благодійних організацій, діяльність яких спрямована на забезпечення та захист прав внутрішньо переміщених осіб і реалізацію проектів у межах Рокитнівської селищної територіальної громади.

8. Персональний склад Ради затверджується рішенням виконавчого комітету Рокитнівської селищної ради з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради.

Відбір членів Ради здійснюється на підставі поданих до Рокитнівської селищної ради внутрішньо переміщеними особами та представниками громадських об'єднань, благодійними організаціями документів в електронній та/або паперовій формі, а саме:

-заяви у довільній формі, в якій зазначається про готовність працювати, а також інформація про входження до складу інших консультативно-дорадчих органів, відсутність конфлікту інтересів;

- резюме із зазначенням контактного номера телефону та адреси електронної пошти кандидата (за наявності);

- документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або є Документ;

Рокитнівська селищна територіальна громада
згідно з оригіналом
02.04.2025
Заст. сел. голови *Васильченко Р. В.*

- документа про освіту (за наявності);
- мотиваційного листа кандидата, в якому викладаються обґрунтування до обрання його до складу Ради;
- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи, сформованої засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатку Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), або листа громадського об'єднання чи благодійної організації щодо включення до складу Ради свого представника з інформацією про діяльність організації щодо забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб і реалізації проєктів у межах адміністративно-територіальної одиниці, на юрисдикцію якої поширюються повноваження Рокитнівської селищної ради.

Рокитнівська селищна рада оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб не пізніше ніж за 15 календарних днів до затвердження персонального складу Ради повідомлення про формування складу Ради.

Документи щодо включення осіб до складу Ради подаються до Рокитнівської селищної ради за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу Ради.

Основними критеріями відбору кандидатів у члени Ради, які оцінює Рокитнівська селищна рада є бажання працювати на громадських засадах, активна участь у громадській діяльності, наявність особистих досягнень або реалізованих проєктів у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб, наявність конкретних пропозицій щодо особистого вкладу в реалізацію завдань Ради.

Зміни до складу Ради вносяться до рішення виконавчого комітету Рокитнівської селищної ради за поданням голови Ради.

Дострокове припинення повноважень члена Ради є підставою для внесення змін до складу Ради.

9. Діяльність Ради може бути припинена достроково на підставі виконавчого комітету в разі:

- 1) якщо засідання Ради не проводяться протягом двох кварталів поспіль;
- 2) якщо за підсумками відповідного року діяльності Ради встановлено факт невиконання нею без поважних причин більше 60 відсотків заходів, передбачених річним планом її роботи;
- 3) ухвалення відповідного рішення на її засіданні;
- 4) реорганізації органу, при якому утворено Раду.

10. Склад Ради затверджується строком на два роки. Особа може бути призначена членом Ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

11. Раду очолює голова який обирається її членами. Голова Ради має заступника. Повноваження голови Ради припиняються за рішенням Ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді або висловлення йому недовіри Радою.

У разі припинення повноважень голови Ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

12. Голова Ради:
- організовує діяльність Ради;
 - ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;
 - головує на засіданнях Ради;
 - підписує протоколи засідань;

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
 « 02 »
 [Підписи та печатки]

- представляє Раду у відносинах з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, засобами масової інформації тощо;

- здійснює інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

13. Заступник голови Ради:

- контролює виконання плану роботи Ради в межах повноважень;

- вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій;

- організовує вивчення та дослідження громадської думки;

- у разі відсутності голови головує на засіданні Ради;

- виконує інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

14. Секретар Ради обирається з числа членів Ради на її засіданні. Секретар Ради відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради, зокрема:

- інформує членів Ради про дату, місце і час засідань;

- забезпечує ведення та збереження документації;

- веде та підписує протоколи засідань;

- готує та розсилає за належністю документи;

- виконує інші повноваження щодо представництва та організації діяльності

Ради.

15. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Члени Ради мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання;

- ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях;

- брати участь у голосуванні;

- вносити зміни до проектів пропозицій та рекомендацій;

- брати участь у роботі робочих груп, комісій;

- достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради.

Члени Ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, Рокитнівської селищної ради, а також право участі в засіданнях даного органу із розгляду питань, що належать до компетенції Ради.

16. Повноваження члена Ради припиняються достроково у порядку, визначеному цим Положенням:

- у разі його відсутності на засіданнях без поважних причин двічі поспіль;

- за письмовою заявою про рішення вийти з її складу;

- у разі надходження від громадського об'єднання чи благодійної організації за підписом керівника (якщо інше не передбачено його установчими документами) повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Раді;

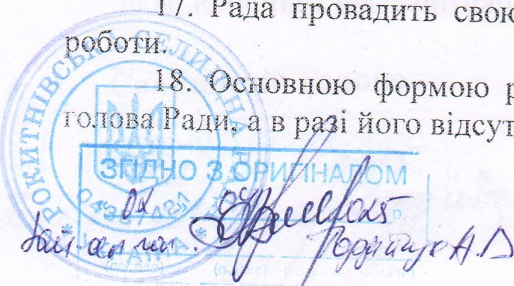
- у разі державної реєстрації припинення громадського об'єднання, чи благодійної організації, представника яких було обрано/призначено до складу Ради;

- у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Ради, а також у разі визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

- смерті члена Ради.

17. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

18. Основною формою роботи Ради є засідання. Головуючим на засіданні є голова Ради, а в разі його відсутності - заступник.



Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні вносять голова Ради, заступник голови Ради, секретар та члени Ради.

Секретар Ради забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради у засіданні в такому режимі.

Засідання Ради проводиться у відкритому режимі.

19. За запрошенням голови Ради у засіданнях можуть брати участь інші особи.

20. Засідання можуть бути чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Ради на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Ради).

Повідомлення про скликання засідання Ради, зокрема позачергового, доводяться до відома кожного її члена не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку засідання, а також оприлюднюються на відповідному офіційному веб-сайті Рокитнівської селищної ради.

21. На своїх засіданнях Рада розглядає запропоновані членами Ради, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, представниками благодійних, міжнародних і наукових організацій, громадських об'єднань, фізичними та юридичними особами тощо пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

За результатами розгляду пропозиції та рекомендації можуть бути схвалені Радою. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більше ніж половина членів Ради, присутніх на її засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації, схвалені Радою, фіксуються у протоколі, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем і протягом трьох робочих днів надсилається членам Ради, селищному голові для розгляду у десятиденний строк.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

22. Рокитнівська селищна рада, здійснює організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради.

23. Рада в обов'язковому порядку інформує Рокитнівську селищну раду та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

24. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом подання схвалених пропозицій та рекомендацій до Рокитнівської селищної ради.

Згідно з оригіналом
02.04.2025
Заст. сел. гол. Рокитнівської селищної ради
Гордійчук А.В.