



УКРАЇНА
МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВОЗНЕСЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 23 серпня 2024 року № 1400

м. Вознесеньк

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Вознесеньської міської ради від 22 грудня 2023 року № 1215 «Про створення Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб в Територіальній громаді міста Вознесенька»

З метою вирішення питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб, відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», керуючись статтею 40, частиною другою статті 42, статтею 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Вознесеньської міської ради

ВИРІШИВ:

- Внести зміни до Положення та Складу Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб в Територіальній громаді міста Вознесенька, затверджених рішенням виконавчого комітету від 22 грудня 2023 року № 1215 «Про створення Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб в Територіальній громаді міста Вознесенька», виклавши в новій редакції, що додається.
- Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мизгало О.С.

Секретар Вознесенької міської ради / підпис

В.В. Бальцер

Згідно з оригіналом:
Начальник загального відділу
26.08.2024

Н.М. Бухалова



ПОЛОЖЕННЯ
про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті
Вознесенської міської ради

1. Загальні положення.

1.1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Вознесенської міської ради (далі - Рада) є консультативно-дорадчим органом для участі у реалізації державної політики у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння діяльності Територіальної громади міста Вознесенська у розвитку ефективних механізмів їх адаптації та інтеграції.

1.2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями міського голови, цим Положенням та іншими актами законодавства.

1.3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, тендерної рівності та інклюзивності.

2. Мета та завдання Ради.

2.1. Метою діяльності Ради є сприяння вирішенню питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб (далі - ВПО).

2.2. До завдань Ради належать:

Сприяння в реалізації громадянських і політичних прав ВПО, залучення їх до процесу розроблення нормативних актів та контролю за їх виконанням.

Сприяння забезпеченню і захисту прав та інтересів ВПО з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психосоціальної, медичної та правової допомоги та з інших питань. Сприяння діяльності Територіальної громади міста Вознесенська у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції ВПО.

Організаційна, методична та консультативна підтримка суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи у Територіальну громаду міста Вознесенська.

Сприяння залученню ВПО до вирішення питань місцевого значення, зокрема шляхом їх залучення до участі в робочих групах, комісіях, інших консультативно-дорадчих органах з метою розроблення місцевих програм у сферах захисту прав та інтересів ВПО, соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових, майнових прав.

Сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських і міжнародних об'єднань, благодійних організацій для розвитку інфраструктури та можливостей Територіальної громади міста Вознесенська.

Подання пропозицій і рекомендацій щодо розвитку державно-приватного партнерства для вирішення питань адаптації та інтеграції ВПО у Територіальній громаді міста Вознесенська.

Подання пропозицій щодо прийняття нових та внесення змін до діючих нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів ВПО.

Вивчення стану виконання законів та інших нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів ВПО та подання пропозицій з метою забезпечення їх реалізації.

Налагодження співпраці з місцевими органами виконавчої влади та органами місцево-

го самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, благодійних, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів ВПО.

Сприяння в застосуванні принципів тендерної рівності у процесі реалізації політик на регіональному та місцевому рівнях для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між громадою та ВПО.

3. Повноваження Ради.

3.1. Розглядає питання щодо захисту прав та інтересів ВПО.

3.2. Розробляє та пропонує для розгляду відповідним органам проєкти місцевих програм підтримки суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи.

3.3. Не рідше ніж раз на рік готує та подає виконавчому комітету Вознесенської міської ради план своєї діяльності, пропозицій та рекомендацій у сфері забезпечення прав та інтересів ВПО, які оприлюднюються на офіційному інтернет-порталі Територіальної громади міста Вознесенська.

3.4. Проводить аналіз ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів ВПО.

3.5. Сприяє правовій поінформованості ВПО та проведенню інформаційних кампаній, спрямованих на роз'яснення ключових питань, пов'язаних з підтримкою ВПО з боку держави та Територіальної громади міста Вознесенська.

3.6. Готує та подає відповідним органам для розгляду пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів ВПО.

3.7. Інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції, рекомендації та стан їх виконання.

3.8. Співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо.

3.9. Сприяє залученню коштів на підтримку та розвиток Територіальної громади міста Вознесенська.

3.10. Надає організаційну, методичну та консультативну підтримку у розробленні місцевих програм у бюджетній сфері та щодо забезпечення житлом ВПО.

3.11. Підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання тощо).

3.12. Рада має право:

- отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Раду завдань;
- залучати представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) для розгляду питань, що належать до компетенції Ради;
- подавати відповідним органам пропозиції та рекомендації у сфері захисту прав та інтересів ВПО;
- розглядати звернення ВПО та пропозиції громадських об'єднань і благодійних організацій з питань, що належать до її компетенції;
- співпрацювати з іншими радами з питань ВПО;
- ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань

ЗАТВЕРДЖЕНО Рішення виконавчого комітету Вознесенської міської ради від 22.12.2023 № 1215

(в редакції рішення від 23.08.2024 № 1400)

ПОЛОЖЕННЯ про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Вознесенської міської ради

Сторінка 5 з 9

захисту прав та інтересів ВПО;

- утворювати для виконання покладених на Раду завдань робочі групи, комісії.

4. Утворення та склад Ради.

4.1. Рада діє на підставі Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Вознесенської міської ради, яке затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

4.2. Склад Ради утворюється у кількості 19 осіб, з яких чисельність представників виконавчих органів міської ради становить шість осіб, ВПО - десять осіб та представників громадських об'єднань, благодійних організацій, які провадять діяльність у сфері забезпечення та захисту прав ВПО, - три особи.

4.3. До складу Ради входять посадові особи виконавчих органів міської ради, яких делеговано до її складу, які опікуються питаннями соціального захисту населення, охорони здоров'я, житлово-комунального господарства, економічного розвитку.

4.4. До складу Ради можуть входити особи, яким виповнилося 18 років.

4.5. До складу Ради входять ВПО, місцем фактичного проживання яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи є Територіальна громада міста Вознесенська, в тому числі які є представниками суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи.

4.6. До складу Ради входять по одному представнику від громадських об'єднань і благодійних організацій, діяльність яких спрямована на забезпечення та захист прав ВПО і реалізацію проєктів у межах Територіальної громади міста Вознесенська.

4.7. Персональний склад Ради затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради.

4.8. Відбір членів Ради здійснюється на підставі поданих до виконавчого комітету внутрішньо переміщеними особами та представниками громадських об'єднань, благодійними організаціями документів в електронній та/або паперовій формі, а саме:

- заяви у довільній формі, в якій зазначається про готовність працювати, а також інформація про входження до складу інших консультативно-дорадчих органів, відсутність конфлікту інтересів;

- документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або єДокумент;

- документа про освіту (за наявності);

- мотиваційного листа кандидата, в якому викладаються обґрунтування для обрання його до складу Ради;

- резюме із зазначенням контактного номера телефону та адреси електронної пошти кандидата (за наявності);

- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи, сформованої засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), або листа громадського об'єднання чи благодійної організації щодо включення до складу Ради з питань ВПО свого представника з інформацією про діяльність організації щодо забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб і реалізації проєктів у межах адміністративно-територіальної одиниці, на юрисдикцію якої поширюються повноваження органу, при якому утворено Раду з питань ВПО.

4.9. Виконавчий комітет міської ради оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб не пізніше ніж за 15 календарних днів до затвердження пе-

рсонального складу Ради повідомлення про формування складу Ради.

4.10. Основними критеріями відбору кандидатів у члени Ради, які оцінює орган, при якому утворено Раду, є бажання працювати на громадських засадах, активна участь у громадській діяльності, наявність особистих досягнень або реалізованих проєктів у сфері захисту внутрішньо перемішених осіб, наявність конкретних пропозицій щодо особистого вкладу в реалізацію завдань Ради.

4.11. Зміни до складу Ради вносяться рішенням виконавчого комітету міської ради за поданням голови Ради.

4.12. Рішення про дострокове припинення діяльності Ради приймається виконавчим комітетом міської ради у разі:

- якщо засідання Ради не проводяться протягом двох кварталів поспіль;
- якщо за підсумками відповідного року діяльності Ради встановлено факт невиконання нею без поважних причин більше 60 відсотків заходів, передбачених річним планом її роботи;
- ухвалення відповідного рішення на її засіданні;
- реорганізації виконавчого комітету міської ради.

4.13. Склад Ради затверджується строком на два роки. Особа може бути призначена членом Ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

4.14. Раду очолює голова, який обирається її членами з числа ВПО, які входять до складу Ради. Голова Ради має заступника, який призначається з числа членів Ради головою Ради на її засіданні. Повноваження голови Ради припиняються за рішенням Ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді або висловлення йому недовіри Радою.

У разі припинення повноважень голови Ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

4.15. Голова Ради:

- організовує діяльність Ради;
- ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;
- головує на засіданнях Ради;
- підписує протоколи засідань;
- представляє Раду у відносинах з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, засобами масової інформації тощо;
- здійснює інші повноваження, визначені Радою.

4.16. Заступник голови Ради:

- контролює виконання плану роботи Ради в межах повноважень;
- вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій;
- організовує вивчення та дослідження громадської думки;
- у разі відсутності голови головує на засіданні Ради;
- виконує інші повноваження, визначені Радою.

4.17. Секретар Ради обирається з числа членів Ради на її засіданні. Секретар відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради, зокрема:

- інформує членів Ради про дату, місце і час засідань;
- забезпечує ведення та збереження документації;
- веде та підписує протоколи засідань;
- готує та розсилає за належністю документи;
- виконує інші повноваження щодо представництва та організації діяльності Ради.

4.18. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Члени Ради мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання;
- ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях;

ЗАТВЕРДЖЕНО Рішення виконавчого комітету Вознесенської міської ради від 22.12.2023 № 1215
(в редакції рішення від 23.08.2024 № 1400)

ПОЛОЖЕННЯ про Раду з питань внутрішньо перемішених осіб при виконавчому комітеті Вознесенської міської ради
Сторінка 7 з 9

- брати участь у голосуванні;
- вносити зміни до проектів пропозицій та рекомендацій;
- брати участь у роботі робочих груп, комісій;
- достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради.

4.19. Повноваження члена Ради припиняються достроково у порядку, визначеному Положенням:

- у разі його відсутності на засіданнях без поважних причин двічі поспіль;
- за письмовою заявою про рішення вийти з її складу;
- у разі надходження від громадського об'єднання чи благодійної організації за підписом керівника (якщо інше не передбачено його установчими документами) повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Раді;
- у разі державної реєстрації припинення громадського об'єднання чи благодійної організації, представника яких було обрано/призначено до складу Ради;
- у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Ради, а також у разі визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- у разі смерті члена Ради.

5. Організація роботи Ради.

5.1. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

5.2. Основною формою роботи Ради є засідання. Головуючим на засіданні є голова Ради, а в разі його відсутності - заступник.

Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні вносять голова Ради, заступник голови Ради, секретар та члени Ради.

Секретар Ради забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через інтернет, або про участь члена Ради у засіданні в такому режимі.

5.3. За запрошенням голови Ради у засіданнях можуть брати участь інші особи.

5.4. Засідання можуть бути чергові (проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Ради на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Ради).

Повідомлення про скликання засідання Ради, зокрема позачергового, доводяться до відома кожного її члена не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку засідання, а також оприлюднюються на офіційному інтернет-порталі Територіальної громади міста Вознесенська.

5.5. На своїх засіданнях Рада розглядає запропоновані членами Ради, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, представниками благодійних, міжнародних і наукових організацій, громадських об'єднань, фізичними та юридичними особами тощо пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

За результатами розгляду пропозиції та рекомендації можуть бути схвалені Радою.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більше ніж половина членів Ради, присутніх на її засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації, схвалені Радою, фіксуються у протоколі, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і протягом трьох робочих днів надсилається членам Ради, виконавчому комітету міської ради або міському голові для розгляду у десятиденний строк.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

5.6. Виконавчий комітет міської ради здійснює організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради.

5.7. Рада інформує виконавчий комітет міської ради та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному інтернет-порталі Територіальної громади міста Вознесенська плану роботи, порядку денного та інформації про дату, час і місце проведення засідання, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

5.8. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом подання схвалених пропозицій та рекомендацій до виконавчого комітету міської ради, міністерства та інших центральних органів виконавчої влади.

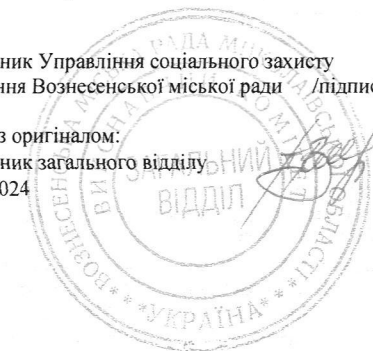
Начальник Управління соціального захисту
населення Вознесенської міської ради /підпис/ І.А. Шишляннікова

Згідно з оригіналом:

Начальник загального відділу

26.08.2024

Н.М. Бухалова



Копія
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Вознесенської міської ради від 22
грудня 2023 року № 1215 (в редакції
рішення від 23.08.2024 № 1400)

СКЛАД

Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті
Вознесенської міської ради

Голова Ради:

Лімарова
Марія Станіславівна внутрішньо переміщена особа.

Заступник голови Ради:

Бурлуцька
Яна Вікторівна внутрішньо переміщена особа.

Секретар Ради:

Рожко
Галина Григорівна заступник начальника Управління соціального захисту населення Вознесенської міської ради.

Члени Ради:

Баланчук
Ольга Олександрівна головний спеціаліст відділу соціальної допомоги та організаційно-контрольної роботи Управління соціального захисту населення Вознесенської міської ради;

Балицька
Наталія Іванівна внутрішньо переміщена особа;
Бальцер
Вікторія Вікторівна секретар Вознесенської міської ради;

Бєла
внутрішньо переміщена особа;

Олена Віталіївна
Бойченко внутрішньо переміщена особа;

Світлана Вікторівна
Жевнеров внутрішньо переміщена особа;

Євген Олександрович
внутрішньо переміщена особа;

Жукова
Ріта Сергіївна менеджера проектів громадської організації «Агенство економічного розвитку», секретар молодіжної ради;

Ковальчук
Марина Володимирівна співзасновник громадської організації «Музейна Брама»;

Лі
Олександра Миколаївна внутрішньо переміщена особа;

Пославська
Ірина Валентинівна

внутрішньо переміщена особа;

Сапронова
Людмила Олександрівна

внутрішньо переміщена особа;

Смирнова
Тетяна Борисівна

внутрішньо переміщена особа;

Соколова
Єлізавета Миколаївна

депутат Вознесенської міської ради (за узгодженням);

Ткаченко
Алла Вячеславівна

старший спеціаліст з розвитку підприємництва відділу стратегічного планування та розвитку апарату виконавчого комітету Вознесенської міської ради;

Шишляннікова
Ірина Анатоліївна

начальник Управління соціального захисту населення Вознесенської міської ради;

Чорноморець
Наталія Михайлівна

депутат Вознесенської міської ради (за узгодженням).

Згідно з оригіналом:
Начальник загального відділу
26.08.2024



Н.М. Бухалова