



## ВАСИЛЬКІВСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

### РІШЕННЯ

#### Про затвердження складу Ради з питань внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади

На виконання пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 812 «Про затвердження Примірного положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб», щодо створення Рад з метою покращення комунікації між органами місцевого самоврядування та внутрішньо переміщеними особами, а також пришвидшення адаптації внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади, керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

#### ВИРІШИВ:

1. Затвердити склад Ради з питань внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади (додаток 1) та затвердити Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади (додаток 2).
2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Васильківської міської ради від 24.04.2023 № 122 «Про створення Ради внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Васильківського міського голову.

Міський голова

Керуючий справами  
виконавчого комітету міської ради



Наталія БАЛАСИНОВИЧ

Наталія ПАГОР

**СКЛАД**  
**Ради з питань внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади**

**Голова Ради**

**Наталія Баласинович**

- Васильківський міський голова

**Заступник голови Ради**

**Андрій Бойко**

- голова ГО «Молодь Васильківщини»

**Секретар Ради**

**Лариса Сердюк**

- начальник відділу внутрішньо переміщених осіб та Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення Васильківської міської ради

**Члени Ради**

**Віра Чубенко**

- заступник начальника управління соціального захисту населення Васильківської міської ради

**Валентина Савчук**

- начальник управління житлово-комунального господарства, будівництва та благоустрою Васильківської міської ради

**Лариса Бедраківська**

- заступник начальника управління освіти Васильківської міської ради

**Ярослава Августинович**

- генеральний директор КНП «Васильківський центр первинної медико-санітарної допомоги»

**Володимир Підгорецький**

- голова Васильківської МГГО «Союз Чорнобиль України»

**Борис Проценко**

- голова ГО «РОДОВІД: Вистоїмо. Переможемо. Об'єднаємося», внутрішньо переміщена особа з Херсонської області

**Жанна Черненко**

- комендант модульного містечка для внутрішньо переміщених осіб «Патріотичне містечко», внутрішньо переміщена особа з Донецької області

**Ірина Шевченко**

- мешканка модульного містечка «Патріотичне», внутрішньо переміщена особа з Херсонської області

**Лілія Шумлянська**

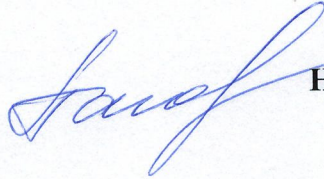
- мешканка модульного містечка «Патріотичне», внутрішньо переміщена особа з Херсонської області

**Лариса Федяєва**

- внутрішньо переміщена особа з

<b>Анатолій Черненко</b>	- Луганської області внутрішньо переміщена Донецької області	особа	3
<b>Лідія Охріменко</b>	- внутрішньо переміщена Запорізької області	особа	3
<b>Раміль Бахмутов</b>	- внутрішньо переміщена Луганської області	особа	3
<b>Світлана Агуріцина</b>	- внутрішньо переміщена Донецької області	особа	3

**Керуючий справами  
виконавчого комітету міської ради**



**Наталія ПАГОР**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади**

**I. Загальні положення**

- 1.1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади (далі – Рада) утворюється при виконавчому комітеті Васильківської міської ради як тимчасовий консультативно-дорадчий орган.
- 1.2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, актами органів місцевого самоврядування, місцевих державних адміністрацій та їх посадових осіб, Керівними принципами ООН з питань внутрішнього переміщення, іншими нормативно-правовими актами у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб та цивільного населення, яке постраждало від збройної агресії Російської Федерації проти України, та цим Положенням.
- 1.3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, народовладдя, підзвітності та відповідальності перед громадами, інклюзивності та рівності.

**II. Завдання Ради**

**2.1. Основними завданнями Ради є:**

- 2.1.1. Сприяння Васильківській міській раді та її виконавчим органам в реалізації громадянських та політичних прав внутрішньо переміщених осіб, участь в управлінні справами, включно з процесом розроблення локальних нормативних актів, а також контроль за їх виконанням, покращення комунікації органів місцевого самоврядування з внутрішньо переміщеними особами, пришвидшення адаптації внутрішньо переміщених осіб на території Васильківської міської територіальної громади.
- 2.1.2. Організаційна, методична, консультативна підтримка суб'єктам господарювання, які у зв'язку зі збройною агресією РФ проти України, в установленому Законом порядку, перемістилися на територію Васильківської міської територіальної громади та перемістили свої виробничі потужності, працівників та інші активи; надання виконавчим органам Васильківської міської ради пропозицій та рекомендацій по створенню місцевих програм підтримки внутрішньо переміщеного бізнесу.
- 2.1.3. Сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб (далі - ВПО) та інших осіб, які постраждали від військової агресії РФ проти України до вирішення місцевих питань, зокрема, шляхом залучення членів Ради до участі у робочих групах, комісіях тощо, до розробки та виконання місцевих програм у сфері захисту прав ВПО та розбудови миру, у сфері соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових, майнових та політичних прав та ін.
- 2.1.4. Сприяння реалізації Керівних принципів ООН з питань внутрішнього переміщення.
- 2.1.5. Налагодження та сприяння співпраці військових адміністрацій, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, представників громадських організацій та їх об'єднань, міжнародних та наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства з питань реалізації державної політики у сфері захисту прав ВПО.
- 2.1.6. Застосування принципів конфліктної та гендерної чутливості в процесі розробки та реалізації політик на місцевому рівні задля розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між приймаючою громадою та ВПО.

2.1.7. Здійснення підготовки експертних пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів з питань формування та реалізації державної, регіональної, місцевої політики у сфері захисту прав ВПО.

### **III. Повноваження Ради**

#### **3.1. Рада відповідно до покладених на неї завдань:**

3.1.1. Розглядає будь-які питання, що мають важливе суспільне значення і належать до сфери захисту прав ВПО.

3.1.2. Бере участь у розробці місцевих програм підтримки внутрішньо переміщеного бізнесу або розробляє їх самостійно та пропонує до розгляду.

3.1.3. Проводить аналіз ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав ВПО, у тому числі шляхом проведення громадського моніторингу.

3.1.4. Готує та подає виконавчим органам Васильківської міської ради пропозиції, висновки, аналітичні матеріали та проекти актів щодо розв'язання питань у сфері захисту прав ВПО.

3.1.5. В рамках чинного законодавства інформує громадськість про свою діяльність.

3.1.6. Не рідше ніж раз на рік готує звіт про свою діяльність.

3.1.7. Співпрацює з благодійними та громадськими організаціями щодо захисту прав внутрішньо переміщених осіб та розбудови миру.

3.1.8. Розглядає проекти актів та вносить свої пропозиції, що стосуються захисту прав ВПО.

3.1.9. Підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання, круглі столи тощо).

#### **3.2. Рада має право:**

3.2.1. Створювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні та робочі групи тощо).

3.2.2. Отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

3.2.3. Залучати (за згодою) до своєї роботи працівників органів виконавчої влади, представників підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також окремих фахівців (науковців, представників інститутів громадянського суспільства, міжнародних організацій тощо), які мають підтверджену експертизу у сфері захисту прав ВПО та/або імплементують проекти в цьому контексті.

3.2.4. Організовувати та проводити публічні заходи (семінари, конференції, засідання, круглі столи тощо).

3.2.5. Отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Ради.

3.2.6. Розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до її компетенції.

### **IV. Склад і формування Ради**

4.1. До складу Ради можуть входити представники виконавчих органів Васильківської міської ради, комунальних підприємств Васильківської міської ради, відділу поліції № 1 Обухівського районного управління поліції (за згодою), Васильківського управління Обухівської філії Київського обласного центру зайнятості (за згодою), громадяни України, яким виповнилось 18 років і які проживають на території Васильківської міської територіальної громади (в тому числі внутрішньо переміщені особи, які обліковані на території Васильківської міської територіальної громади). До складу Ради також можуть бути включені інші особи, які не відповідають цим вимогам, але призначені до складу Ради.

4.2. Склад Ради формується без дискримінації за будь-якою ознакою, зокрема за ознакою раси, кольору шкіри, статі, мови, релігії або віросповідання, політичних чи інших переконань, національного, етнічного або соціального походження, правового або соціального статусу, віку, інвалідності, майнового стану, народження, або за будь-яким іншим критерієм.

4.3. Кількісний склад Ради становить не більше 10 осіб, а персональний склад затверджується рішенням виконавчого комітету Васильківської міської ради.

4.4. Раду очолює Васильківський міський голова. До складу Ради входять також заступник голови, секретар та члени Ради.

4.5. Голова Ради:

- 1) організовує діяльність Ради;
- 2) головує під час проведення засідань Ради;
- 3) підписує документи від імені Ради;
- 4) представляє Раду у відносинах із центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації;
- 5) вносить пропозиції щодо створення тимчасових органів Ради.

4.6. Заступник голови Ради:

- 1) забезпечує виконання закріплених за ним напрямів роботи Ради;
- 2) здійснює організаційно-методичну підтримку роботи відповідних комітетів (комісій, секцій, робочих груп) Ради;
- 3) вносить пропозиції щодо створення тимчасових органів Ради;
- 4) організовує вивчення та дослідження громадської думки;
- 5) виконує інші функції відповідно до покладених на Раду завдань;
- 6) у разі відсутності голови на засіданні Ради, головує на її засіданні.

4.7. Секретар Ради, відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) організовує підготовку і проведення засідань Ради;
- 2) забезпечує підготовку порядку денного засідань Ради з урахуванням пропозицій її членів;
- 3) забезпечує ведення протоколів засідання Ради, у триденний строк подає їх на підпис голови Ради;
- 4) контролює підготовку питань на засідання Ради відповідно до проекту порядку денного;
- 5) забезпечує контроль за виконанням рішень Ради;
- 6) за погодженням з головою Ради залучає до виконання окремих робіт і завдань інших осіб;
- 7) забезпечує інформування про діяльність Ради, створює умови для доступу громадськості до інформації про діяльність Ради;
- 8) забезпечує ведення діловодства у Раді;
- 9) забезпечує взаємодію та листування Ради з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;
- 10) виконує інші функції для забезпечення здійснення Радою своїх повноважень.

4.8. Робочі групи (у разі їх створення) опікуються вирішенням конкретних питань для яких їх було створено. Голови робочих груп доповідають голові Ради про свою поточну діяльність на кожному засіданні Ради.

## **V. Організація роботи Ради**

5.1. Основною формою роботи Ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

5.2. Повідомлення про скликання засідання Ради доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за два робочих дні до його початку.

5.3. Головуючим на засіданні Ради є голова Ради або за його відсутності заступник голови Ради.

5.4. Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів її загального складу.

5.5. За запрошенням Ради в її засіданнях можуть брати участь представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадськості.

5.6. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Ради вносять голова Ради, заступник голови Ради та члени Ради.

5.7. Підготовку порядку денного засідання Ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Ради.

5.8. Рішення Ради ухвалюється відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

5.9. Рішення, ухвалене на засіданні Ради, у п'ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головою на засіданні та секретарем Ради.

5.10. Член Ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

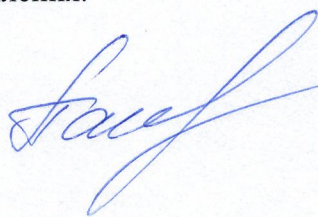
5.11. Рішення Ради мають рекомендаційний характер та передаються на розгляд відповідних виконавчих органів Васильківської міської ради.

5.12. Рада використовує у роботі бланк із своїм найменуванням.

5.13. Про результатами розгляду рішень Ради виконавчі органи Васильківської міської ради інформують голову та членів Ради.

5.14. Інформація про ухвалене рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій Ради або причини їх відхилення.

**Керуючий справами  
виконавчого комітету міської ради**



**Наталія ПАГОР**